



¿QUÉNES SOMOS?

La especialidad de Secretariado Ejecutivo, tiene el propósito, de formar técnicos en el nivel medio en el área comercial y de servicios, como apoyo a las labores administrativas, de comunicación y logística de las empresas, organizaciones e instituciones públicas o privadas, nacionales o internacionales.

"SÉ EL PROFESIONAL QUE SIEMPRE SOÑASTE"

NUESTROS VALORES

- Formar profesionales con sentido de liderazgo.
- Garantizar transparencia en cada aprendizaje.
- Respeto y trabajo en equipo
- Ética y discreción en cada función ejecutiva.



SECRETARIADO EJECUTIVO

Tel: 2261-5289
ctp.heredia@mep.go.cr



SUB ÁREAS

- Comunicación Empresarial y servicio al cliente inclusivo.
- Destrezas digitales para el procesamiento y archivo de información física-electrónica.
- Gestión corporativa comercial.
- Emprendimiento e innovación aplicada al Secretariado Ejecutivo.
- English oriented to Ejecutivo Secretary.

¿DONDE PODEMOS TRABAJAR?

-  **BANCOS PÚBLICOS Y PRIVADOS**
-  **MINISTERIOS**
-  **GOBIERNO CENTRAL**
-  **CCSS**
-  **EMPRESAS NACIONALES**
-  **EMPRESAS TRANSACCIONALES**

ACTIVIDADES CURRICULARES

-  Centro Corporativo
-  Pasantía
-  Práctica profesional

